

Šalčininkų socialinių paslaugų centras, 175014940, Sodų g. 3A, Šalčininkų m., Šalčininkų r. sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147403927  
D/L: 2021-03-22 09:01:26

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: *eurais*

Et. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
<b>A</b>	<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>		<b>168.889,97</b>	<b>16.379,27</b>
I	Nematerialusis turtas		0,00	0,00
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		0,00	0,00
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	168.889,97	16.379,27
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		54.266,68	
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai			
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		1.355,90	
II.6	Transporto priemonės		55.956,15	13.537,72
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		10.161,13	2.781,73
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		11,10	59,82
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		47.139,01	
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai ištekliai ir kitas ilgalaikis turtas			
<b>B</b>	<b>BIOLOGINIS TURTAS</b>			
<b>C</b>	<b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>		<b>84.888,32</b>	<b>77.295,62</b>
I	Atsargos	P08	218,31	584,18
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		218,31	584,18
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		0,00	0,00
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	711,64	503,51
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	57.581,15	54.854,32
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos		245,52	162,72
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turą, paslaugas	P10	1.240,96	1.046,43
III.5	Sukauptos gautinos sumos		56.094,67	53.645,17
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	26.377,22	21.353,61
	<b>IŠ VISO TURTO:</b>		<b>253.778,29</b>	<b>93.674,89</b>

(tęsinys kitame puslapyje)

Šalčininkų socialinių paslaugų centras, 175014940, Sodų g. 3A, Šalčininkų m., Šalčininkų r. sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Bl. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitini laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
<b>D</b>	<b>FINANSAVIMO SUMOS</b>	<b>P12</b>	<b>195.708,06</b>	<b>38.577,60</b>
I	Iš valstybės biudžeto		245,52	162,72
II	Iš savivaldybės biudžeto		157.241,29	2.866,82
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		37.900,93	35.302,17
IV	Iš kitų šaltinių		320,32	245,89
<b>E</b>	<b>ĮSIPAREIGOJIMAI</b>		<b>56.095,03</b>	<b>53.646,25</b>
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		56.095,03	53.646,25
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinės sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinės sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinės sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinės socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinės sumos	P17	0,36	1,08
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		245,52	162,72
II.11	Sukauptos mokėtinės sumos	P17	55.849,15	53.482,45
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
<b>F</b>	<b>GRYNASIS TURTAS</b>	<b>P18</b>	<b>1.975,20</b>	<b>1.451,04</b>
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		1.975,20	1.451,04
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		524,16	570,00
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		1.451,04	881,04
<b>G</b>	<b>MAŽUMOS DALIS</b>			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES		253.778,29	93.674,89

Šalčininkų socialinių paslaugų direktorė  
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Šalčininkų socialinių paslaugų vyr. buhalterė  
(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))

  
(parašas)

  
(parašas)

Lilija Kristina Kolendo  
(vardas ir pavardė)

Irena Požaricka  
(vardas ir pavardė)

Šalčininkų socialinių paslaugų centras, 175014940, Sodų g. 3A, Šalčininkų m., Šalčininkų r. sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147403927  
D/L: 2021-03-22 09:01:26

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA  
PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Et. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
I	2	3	4	5
<b>A</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS</b>		<b>780.287,50</b>	<b>620.809,87</b>
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		761.555,47	603.902,64
I.1	Iš valstybės biudžeto		379.109,76	297.167,78
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		313.734,71	233.392,48
I.3	Iš ES užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		68.646,04	63.306,27
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		64,96	10.036,11
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		18.732,03	16.907,23
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	18.732,03	16.907,23
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
<b>B</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠAUNAUDOS</b>	<b>P02</b>	<b>-779.763,34</b>	<b>-620.239,87</b>
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-730.379,99	-575.190,00
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-7.560,13	-2.723,57
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-2.737,42	-3.607,36
IV	KOMANDIRUOČIŲ			
V	TRANSPORTO		-11.583,03	-14.212,94
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-9.450,88	-8.480,02
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-3.870,37	
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-9.486,84	-11.368,40
X	SOCIALINIŲ ĮŠMOKŲ		-607,00	
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-4.087,68	-4.657,58
XIV	KITOS			
<b>C</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS</b>		<b>524,16</b>	<b>570,00</b>
<b>D</b>	<b>KITOS VEIKLOS REZULTATAS</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	198,95	65,19
II	PERVESTINOSI BIUDŽETA KITOS VEIKLOS PAJAMOS		-198,95	-65,19
III	KITOS VEIKLOS ŠAUNAUDOS			
<b>E</b>	<b>FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS</b>			
<b>F</b>	<b>APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA</b>			
<b>G</b>	<b>PELNO MOKEŠTIS</b>			
<b>H</b>	<b>GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ</b>		<b>524,16</b>	<b>570,00</b>
<b>I</b>	<b>NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA</b>			
<b>J</b>	<b>GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS</b>		<b>524,16</b>	<b>570,00</b>
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Šalčininkų socialinių paslaugų direktorė  
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Šalčininkų socialinių paslaugų vyr. buhalterė  
(vyriausiasis buhalteris (bualteris))

  
(parašas)

  
(parašas)

Lilija Kristina Kolendo  
(vardas ir pavardė)

Irena Požaricka  
(vardas ir pavardė)

Šalčininkų socialinių paslaugų centras, 175014940, Sodų g. 3A, Šalčininkų m., Šalčininkų r. sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: 2147403977  
DL: 2021-03-22 09:01:26

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA  
PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tinka kontroliuojančiajam subjektui				Patikimo valiuta ir išlaidos: <i>eurais</i>		
			Dalininkų kapitalas	Tiktosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Suakauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką	Iš viso	Mėšimos dalis
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną						881,04		
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Perduoto arba perduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X		X	X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X		X	X			
6	Kiti panaudoti rezervai								
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X		X		570,00	570,00	
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X		X				
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną						1.451,04	1.451,04	
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba perduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X	X			
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X		X	X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X		X	X			
15	Kiti panaudoti rezervai								
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X		X		524,16	524,16	
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X		X				
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną						1.975,20	1.975,20	

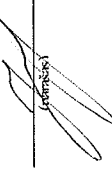
X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Šalčininkų socialinių paslaugų direktorė  
(teisės aktais įpareigoti pasirašyti asmens pavardę pavadinimas)

Šalčininkų socialinių paslaugų vyr. buhalterė  
(vartausis hibalteris) (jei netvaldoma rasai teisės aktais)

  
(parašas)

Lilija Kristina Kolendo  
(vardas ir pavardė)

  
(parašas)

Irena Požancka  
(vardas ir pavardė)

Šalčininkų socialinių paslaugų centras, 175014940, Sodų g. 3A, Šalčininkų m., Šalčininkų r. sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147403927  
D/L: 2021-03-22 09:01:26

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA  
PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

№ \_\_\_\_\_  
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Pareikimo valiuta ir tūkstumas: <i>eurais</i>		Pareikęs ataskaitinis laikotarpis	
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>		<b>5.023,61</b>	<b>0,00</b>	<b>5.023,61</b>	<b>-19.893,77</b>	<b>0,00</b>	<b>-19.893,77</b>
I	Iplaukos		789.996,12	0,00	789.996,12	603.371,36	0,00	603.371,36
I.1	Finansavimo sumos kitoms įstaigoms ir asmenims:		755.096,17	0,00	755.096,17	570.154,03	0,00	570.154,03
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		382.415,68	0,00	382.415,68	293.316,00	0,00	293.316,00
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		302.473,41	0,00	302.473,41	226.176,72	0,00	226.176,72
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		70.121,03	0,00	70.121,03	41.642,95	0,00	41.642,95
I.1.4	Iš kitų šaltinių		86,05	0,00	86,05	9.018,36	0,00	9.018,36
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų		16.163,50	0,00	16.163,50	16.576,07	0,00	16.576,07
I.4	Už suteiktas paslaugas iš priskėtų		16.163,50	0,00	16.163,50	16.576,07	0,00	16.576,07
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto							
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos įplaukos		2.572,95	0,00	2.572,95	65,19	0,00	65,19
II	Pervestos lėšos		-16.362,45	0,00	-16.362,45	-16.641,26	0,00	-16.641,26
II.1	I valstybės biudžeta							
II.2	I savivaldybių biudžetus							
II.3	ES, užsienio valstybės ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	I kitus išteklių šaltinius							
II.5	Vešiojo sektoriaus subjektams							
II.6	Kitiems subjektams							
III	Išmokos	P02	-768.610,06	0,00	-768.610,06	-606.623,87	0,00	-606.623,87
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-727.930,49	0,00	-727.930,49	-564.747,93	0,00	-564.747,93
III.2	Komunalinių paslaugų ir ūkių		-2.738,14	0,00	-2.738,14	-3.734,36	0,00	-3.734,36
III.3	Komandiruočių							
III.4	Transporto		-12.100,52	0,00	-12.100,52	-14.582,73	0,00	-14.582,73
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-9.450,88	0,00	-9.450,88	-8.480,02	0,00	-8.480,02
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		-3.870,37	0,00	-3.870,37	-1.149,50	0,00	-1.149,50
III.7	Atsargų įsigijimo		-8.033,69	0,00	-8.033,69	-11.102,57	0,00	-11.102,57
III.8	Socialinių išmokų		-607,00	0,00	-607,00			
III.9	Nuomos							
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-3.878,97	0,00	-3.878,97			
III.11	Sumokėtos palūkanos							
III.12	Kitos išmokos							

(tesinys kitame puslapyje)


Šalčininkų socialinių paslaugų centras, I/5014940, Sodų g. 3A, Šalčininkų m., Šalčininkų r. sav.  
 2020 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
 (Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA  
 PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Prašęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
B	<b>INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>		-57.631,11	0,00	-57.631,11			
I	Ilgalaikio turto (įskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas							
II	Ilgalaikio turto (įskyrus finansinį) ir biologinio turto perdėlimas							
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas		-57.631,11	0,00	-57.631,11			
IV	Ilgalaikio finansinio turto perdėlimas							
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai		57.631,11	0,00	57.631,11			
C	<b>FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>							
I	Iplaukos iš gautų paskolų							
II	Gautu paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti		57.631,11	0,00	57.631,11			
IV/1	Iš valstybės biudžeto							
IV/2	Iš savivaldybės biudžeto		57.631,11	0,00	57.631,11			
IV/3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV/4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI	Gauti dalininko įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D	<b>VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKŪCIUI</b>							
I	P pinigų ir pinigų ekvivalentu padidėjimas (sumažėjimas)		5.023,61	0,00	5.023,61	-19.893,77	0,00	-19.893,77
II	P pinigų ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		21.353,61		21.353,61	41.247,38		41.247,38
III	P pinigų ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		26.377,22		26.377,22	21.353,61		21.353,61

Šalčininkų socialinių paslaugų direktorė  
 (viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba to lygiavertas administracijos vadov.)

Šalčininkų socialinių paslaugų vyr. buhalterė  
 (vyr. finansinės informacijos tvarkytoja)

  
 (parašas)

Lijija Kristina Kolend  
 (vardas ir pavardė)

  
 (parašas)

Irena Požaricka  
 (vardas ir pavardė)



## ŠALČININKŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRAS

Savivaldybės biudžetinė įstaiga, Sodų g. 3a, LT- 17116 Šalčininkai, tel. (8 380) 51 398, el. [p.salcininku.spc@etanetas.lt](mailto:p.salcininku.spc@etanetas.lt), <http://www.sspc.lt>. Duomenys kaupiami ir saugomi juridinių asmenų registre, kodas 175014940

---

Šalčininkų rajono savivaldybės  
Finansų ir biudžeto skyriui

### FINANSINIŲ ATASKAITŲ 2020 M. GRUODŽIO 31 D.

#### AIŠKINAMASIS RAŠTAS

Šalčininkai  
2021 m. kovo 22 d.

#### I. BENDROJI DALIS.

1. Šalčininkų socialinių paslaugų centras yra įsteigtas Šalčininkų rajono savivaldybės tarybos 1998-11-27 sprendimu Nr. 284 įregistruotas 1999 m. sausio 19 d., įstaigos kodas 175014940 buveinė: Sodų 3a, Šalčininkai.

2. Šalčininkų socialinių paslaugų centras yra viešasis juridinis asmuo, turintis ūkinį, finansinį, organizacinį ir teisinį savarankiškumą, sąskaitą banke ir antspaudą su savo pavadinimu.

3. Šalčininkų socialinių paslaugų centras yra biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Šalčininkų rajono savivaldybės biudžeto pagal išlaidų sąmatas.

4. Centras savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais Lietuvos Respublikos Seimo priimtais teisės aktais, Vyriausybės nutarimais, Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos įsakymais, Šalčininkų rajono savivaldybės tarybos sprendimais, mero potvarkiais, administracijos direktoriaus įsakymais.

5. Šalčininkų socialinių paslaugų centras teikia bendrąsias, specialiąsias socialines paslaugas neįgaliesiems, pagyvenusiems asmenims bei atvejo vadybą ir socialinę priežiūrą, riziką patiriančioms šeimoms. Centras teikia mokamas asmens higienos, pagalbos į namus, dienos socialine globos asmens namuose, transporto ir kitas paslaugas.

6. Centro apskaita nuo 2010 m sausio 1d. tvarkoma pagal VSAFAS apskaitos standartus.

7. Centro finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

8. Šalčininkų rajono savivaldybės tarybos 2019 m. gruodžio 18 d. sprendimu Nr. T-236 patvirtinta 49,2 etatų. 2020 metais vidutinis darbuotojų skaičius centre - 52. Vienas iš jų darbuotojas (neįgalusis), įdarbintas iš darbo biržos pagal subsidijuojamą darbo vietą. Šiam darbuotojui subsidiją mokama iš darbo biržos, o socialinis draudimas mokamas iš centro biudžetinių lėšų.

9. Centras kontroliuojamų, asocijuotų ar kitaip administruojamų subjektų, filialų ar struktūrinių vienetų neturi.

10. Centro lėšų šaltiniai yra:

- 1) savivaldybės skirtos lėšos;
- 2) specialiosios programos lėšos (už suteiktas paslaugas);

- 3) paramos lėšos;
- 4) finansavimas iš darbo biržos (subsidijuota darbo vieta);
- 5) kiti šaltiniai;
- 6) valstybės skirtos lėšos:
  1. Dienos socialinė globa asmens namuose,
  2. Atvejo vadyba ir socialinė priežiūra šeimoms, patiriančioms socialinę riziką.
- 7) projektų lėšos (ES lėšomis finansuojamas projektas).

## **II. APSKAITOS POLITIKA**

11. Centras apskaitą tvarko ir finansinės ataskaitas rengia pagal šią finansinę apskaitą ir įstaigų veiklą reglamentuojančius teisės aktus:

- Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymą;
- Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą;
- Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (VSAFAS);
- Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymą;
- Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžeto sudarymo ir vykdymo taisyklės, patvirtinantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu;
- Lietuvos Respublikos bendrųjų dokumentų saugojimo terminų rodyklės, patvirtinantis Lietuvos Respublikos vyriausiojo archyvaro įsakymu.
- Centro nuostatus.

12. Centro apskaitos politika užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, Centras vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“.

13. Centro apskaitos politika patvirtinta direktoriaus įsakymo 2014 m. balandžio 24 d. Nr. V-72 bei pakeista ir papildyta 2015 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. V-2a, sąskaitų planas patvirtintas 2014 m. balandžio 24 d. Nr. įsakymu V-73 ir pakeistas 2016 m. spalio 24 įsakymu Nr. V-150 „Dėl Šalčininkų socialinių paslaugų centro sąskaitų plano patvirtinimo“.

### **Bendrieji apskaitos principai, metodai ir taisyklės**

14. Tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansines ataskaitas, Centras vadovaujasi VSAFAS.

15. Ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami ir finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas taikant šiuos bendruosius apskaitos principus:

- 15.1. kaupimo;
- 15.2. subjekto;
- 15.3. veiklos tęstinumo;
- 15.4. periodiškumo;
- 15.5. pastovumo;
- 15.6. piniginio mato;
- 15.7. palyginimo;
- 15.8. atsargumo;
- 15.9. neutralumo;
- 15.10. turinio viršenybės prieš formą.

16. Centro apskaitoje registruojamas tik jos nuosavybės teise įsigytas, patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas valstybės ir savivaldybių turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos. Turtas, valdomas ir naudojamas kitomis teisėmis, registruojamas nebalansinėse sąskaitose.

17. Centras vykdo tik tas ūkinės operacijas, kurios leidžiamos vykdyti pagal galiojančių teisės



aktų nuostatas.

18. Faktiškai įvykusios ūkinės operacijos apskaitoje registruojamos pagal jas patvirtinančius dokumentus, pagal turinio viršenybės prieš formą principą.

19. Centro apskaitos politikoje ūkiniai įvykiai ir ūkinės operacijos vertinami ir pripažįstami pagal jų ekonominę prasmę ir turinį, nepriklausomai nuo to, ar tokią ūkinę operaciją vykdyti, sandorį sudaryti viešojo sektoriaus subjektui leidžia jo veiklą reglamentuojantys teisės aktai.

20. Centras taiko visus VSAFAS nustatytus reikalavimus išskyrus:

20.1. 9-ąjį VSAFAS „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“;

20.2 26-ąjį VSAFAS „Išteklių fondų apskaita ir finansinių ataskaitų rinkinys“.

21. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami eurais ir euro centais, apvalinant iki šimtųjų euro dalių (dviejų skaitmenų po kablelio).

22. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami Centro patvirtinto sąskaitų plano sąskaitose, taikant apskaitos politiką, parengtą pagal VSAFAS reikalavimus, metodus ir taisykles, nustatytus atskiroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams, finansinių ataskaitų elementams arba straipsniams ir apskaitos procedūroms.

### **Nematerialusis turtas**

Nematerialiajam turtui priskiriamas neturintis materialios formos nepiniginis turtas, kuriuo centras disponuoja ir naudodamas tikisi gauti tiesioginės ar netiesioginės ekonominės naudos. Nematerialusis turtas apskaitomas pagal 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“ nustatytus reikalavimus. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina.

### **Ilgalaikis materialusis turtas**

Ilgalaikio materialiojo turto apskaita tvarkoma pagal 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ nustatytus reikalavimus.

Ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimas skaičiuojamas pagal 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“ numatytas nuostatas.

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS. Į smulkesnes grupes ilgalaikis materialusis turtas skirstomas pagal centro poreikį.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina.

Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką.

Ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus.

Minimali ilgalaikio materialiojo turto vertė, įsigijimo (pasigaminimo savikaina), nuo kurios turtas pripažįstamas ilgalaikiu materialiuoju turtu – 500 Eur.

Centre yra šios ilgalaikio materialiojo turto grupės ir joms nustatytos nusidėvėjimo ekonominius normatyvus:

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo normatyvai (metais)
1.	Pastatai	75
2.	Transporto priemonių įsigijimo savikaina	10
3.	Kitos mašinos ir įrenginiai	10
4.	Baldai	12
5.	Kompiuteriai ir jų įranga	5
6.	Muzikos instrumentai	15
7.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	8

### **Atsargos**

Atsargų apskaita tvarkoma pagal 8-ajame VSAFAS „Atsargos“ nustatytus reikalavimus. Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, tai yra buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojimo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

### **Finansinis turtas**

Finansinio turto apskaita tvarkoma pagal 14-ajame VSAFAS „Jungimai ir investicijos į asocijuotuosius subjektus“ ir 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ nustatytą tvarką. Finansinis turtas yra skirstomas ilgalaikį ir trumpalaikį.

### **Gautinos sumos**

Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina. Vėliau ilgalaikės gautinos sumos finansinėse ataskaitose parodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos - įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

### **Pinigai ir pinigų ekvivalentai**

Pinigus sudaro pinigai kasoje ir banko sąskaitose. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nedidelė.

### **Finansavimo sumos**

Finansavimo sumų apskaitai taikomi 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“ nustatyti reikalavimai. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka VSAFAS nustatytus kriterijus. Finansavimo sumos - įstaigos iš valstybės ir savivaldybių biudžetų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas centro nuostatuose nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į: finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą nepiniginį turtą. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Gautos ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tai laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

### **Finansiniai įsipareigojimai**

Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“, 19-ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ ir 24-ajame VSAFAS „Išmokos darbuotojams ir pensijų planai“.

Visi centro įsipareigojimai yra finansiniai ir skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius.

### **Atidėjiniai**

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tik tada, kai dėl įvykio praeityje įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta.

Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes, kad parodytų tiksliausią dabartinį įvertinimą.

### **Finansinė nuoma (lizingas) ir veiklos nuoma**

Nuomos sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma bus laikoma veiklos nuoma, ar finansine nuoma, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės.

Nuoma yra laikoma finansine nuoma, jei iš esmės visa su turto nuosavybe susijusi nauda ir didžioji dalis rizikos perduodama nuomininkui.

Nuoma laikoma veiklos nuoma, kai didžioji dalis su turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos neperduodama nuomininkui, o lieka nuomotojui

### **Pajamos**

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

### **Sąnaudos**

Sąnaudų apskaitai taikomi 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“ nustatyti reikalavimai. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

### **Sandoriai užsienio valiuta**

Sandoriai užsienio valiuta apskaitoje registruojami pagal 21-ajame VSAFAS „Sandoriai užsienio valiuta“ nustatytus principus. Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojusį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir

įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose. Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginio vieneto ir užsienio valiutos santykį.

### **Turto nuvertėjimas**

Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“, 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, centras nustato, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, nustatoma turto atsiperkamoji vertė ir palyginama su turto balansine verte. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.

### **Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas**

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos principai nustatyti 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“. Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas balanso sąskaitose neregistruojami, tačiau registruojami nebalansinėse sąskaitose. Neapibrėžtasis turtas finansinėse ataskaitose neparodomas, kol nėra aišku, ar jis duos įstaigai ekonominės naudos. Jei ekonominė nauda tikėtina, tačiau nėra tikra, kad ji bus gauta, informacija apie neapibrėžtąjį turtą pateikiama aiškinamajame rašte.

### **Po ataskaitiniai įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui**

Po ataskaitinių įvykių apskaitos ir pateikimo finansinėse ataskaitose taisyklės nustatytos 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir po ataskaitiniai įvykiai“.

Po ataskaitiniai įvykiai, kurie suteikia papildomos informacijos apie centro finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie reikšmingi.

### **Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai**

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz., dėl draudiminio įvykio patirtų sąnaudų užskaita atliekama su gauta draudimo išmoka).

Palyginamieji skaičiai yra koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus. Apskaitos principų ir apskaitinių įverčių pasikeitimai, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiami aiškinamajame rašte.

### **Apskaitos politikos keitimas**

Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti įvairių ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia įstaigos finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.

Centras pasirenka ir taiko apskaitos politiką remdamasi nuostatomis, pateiktomis 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“. Ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

### **Apskaitinių įverčių keitimas**

Apskaitinių įverčių keitimo principai ir taisyklės nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

### **Apskaitos klaidų taisymas**

Apskaitos klaidų taisymo taisyklės nustatytos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vienos vertinė išraiška arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškėmis yra didesnė nei 0,5 procento per finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės arba 0,25 procento turto vertės.

## **III. Pastabos**

Finansinės būklės ataskaitos ir veiklos rezultatų ataskaitos 2020 m. gruodžio 31 d. likučiai:

Nematerialusis centro turtas - tai programinė įranga, biudžeto buhalterinė apskaitos programa. Per ataskaitinį laikotarpį centras nematerialaus turto nepirko ir nenurašė. Programinei įrangai ir jos licencijoms nustatytas 5 metų tarnavimo laikas. Nematerialiojo turto vienetų, kurių naudingo tarnavimo laikas neribotas, Centras neturi.

Centro nematerialiojo turto apskaitoje nėra turto nuvertėjimo.

Informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pagal grupes pasikeitimą per 2020 m. pateikta pagal 13-to standarto 1 priede nustatytą formą (pridedama).

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje visa centro programinė įranga yra visiškai amortizuota, tačiau vis dar naudojama veikloje, jos įsigijimo savikaina - 1544,86 Eur.

Turto, kurio kontrolę riboja sutarys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, ir turto, kuris nebenaudojamas centro veikloje, nėra.

2020 m. finansiniais metais naujo turto, įsigyto perduoti ir patikėjimo teise perduoto kitiems subjektams turto, Centre nėra.

**Pastaba Nr. P04** Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pagal ilgalaikio materialiojo turto grupės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikiama pagal 12-to standarto 1 priede nustatytą formą (pridedama).

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus Šalčininkų rajono savivaldybės tarybos 2014 m. kovo 27 d. sprendimu Nr. T-1029 bei Šalčininkų socialinių paslaugų centro direktoriaus 2014 m. kovo 31 d. įsakymu Nr. V-57a.

Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje - 168889,97 Eur, iš jų: pastatai - 54266,68 Eur, mašinos ir įrenginiai - 1355,90 Eur, transporto priemonės - 55956,15 Eur, baldai ir biuro įranga - 10161,13 Eur, kitas ilgalaikis materialusis turtas - 11,10 Eur, nebaigta statyba - 47139,01 Eur. 2020 m. Centras iš savivaldybės biudžeto lėšų įsigijo 8

kompiuterius, kurių vertė 9052,20 Eur, mikroautobuso laiptų ir diržų komplekto įrengimas, kurių vertė 1439,90 Eur.

2020 m. Centras gavo ilgalaikio materialiojo turto valdyti, naudoti ir disponuoti patikėjimo teise iš Šalčininkų rajono savivaldybės administracijos, tarybos sprendimas 2020 m. vasario 13 d. Nr. T-280, administracinį pastatą balansinė vertė - 55000 Eur, likutinė vertė - 54938,89 Eur, tarybos sprendimas 2020 m. balandžio 15 d. Nr. T-300, lengvąjį automobilį VW KOMBI balansinė vertė - 47900 Eur, likutinė vertė - 47500,83 Eur.

Per ataskaitinį laikotarpį buvo nurašytas materialusis turtas, kuris buvo pripažintas netinkamu naudotis iš jų; po eismo įvykių transporto priemonės Ford Tranzit remontas buvo pripažįstas ekonomiškai netikslingas, jo įsigijimo savikaina - 25457,60 Eur, sukaupta nusidėvėjimo suma - 25457,60 Eur, nepataisomai sugedę 2 kompiuteriai, kurio įsigijimo savikaina - 1 355,13 Eur, sukaupta nusidėvėjimo suma - 1355,13 Eur.

Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimų, nuvertėjimų per ataskaitinį laikotarpį nebuvo.

Centre yra materialaus turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, šio turto įsigijimo savikaina - 22779,91 Eur:

- transporto priemonės - 10297,44 Eur;
- baldai - 679,16 Eur;
- kompiuterinė įranga - 1274,04 Eur;
- kitas ilgalaikis materialusis turtas - 10529,27 Eur.

Centre nėra turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, kuris nebenaudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje. Ilgalaikio materialiojo turto, kuris nebenaudojamas ir laikinai nenaudojamas Centre, nėra. Žemės ir pastatų, kurie nenaudojami centro įprastinėje veikloje ir laikomi vien tiksliai pajamoms iš nuomos nėra.

Centre nėra turto įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs.

Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje, bendrą vertę paskutinę ataskaitinio laikotarpio neturime.

Ilgalaikio materialiojo turto pergrupavimo iš vienos turto grupės į kitą ataskaitiniu laikotarpiu nebuvo.

Centras neturi ilgalaikio materialiojo turto, priskirto prie žemės, kilnojamųjų ar nekilnojamųjų kultūros vertybių grupių.

Biologinio turto Centras neturi.

Pagal panaudos sutartis gauto ilgalaikio materialaus turto vertė - 34480,37 Eur iš jų: technines pagalbos neįgaliesiems priemonės - 31033,89 Eur, panaudos davėjas Techninės pagalbos neįgaliesiems centras prie LR socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, 3446,48 Eur - negyvenamoji patalpa, panaudos davėjas Šalčininkų savivaldybės administracija.

**Pastaba Nr. P08** Informaciją apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pagal atsargų grupes pateikiama 8-to standarto 1 priede nustatyta forma (pridedama).

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje atsargų likutis 218,31 Eur, iš jų: 109,21 Eur kuro ir degalų įsigijimo savikaina, 109,10 Eur ūkinių medžiagų ir raštinės reikmenų įsigijimo savikaina. Per ataskaitinį laikotarpį buvo nemokamai gauta maisto produktų iš Labdaros ir paramos fondo Maisto bankas už 53,34 Eur, iš Techninės pagalbos neįgaliesiems centro prie LR socialinės apsaugos ir darbo ministerijos nemokamai gauta technines pagalbos neįgaliesiems priemonės už 933,29 Eur.

Pagal panaudos sutartis gauto trumpalaikio turto vertė 2020 m. gruodžio 31 d. - 74095,50 Eur technines pagalbos neįgaliesiems priemonės, panaudos davėjas Techninės pagalbos neįgaliesiems centras prie LR socialinės apsaugos ir darbo ministerijos.

Ūkinio inventoriaus vertė nebalansinėje sąskaitoje 2020 m. gruodžio 31 d - 46696,63 Eur.

**Pastaba Nr. P09** Išankstinio apmokėjimo likutis laikotarpio pabaigoje - 711,64 Eur.:

- išankstiniai apmokėjimai tiekėjams - 12,23 Eur,

- ateinančių laikotarpių sąnaudos - 321,90 Eur automobilių draudimas,
- sveikatos priežiūros įstaigų atsakomybės privalomasis draudimas - 0,24 Eur,
- įmonių turto draudimas - 55,43 Eur,
- domeno registravimas ir svetainės talpinimas - 42,07 Eur,
- darbuotojų draudimas - 279,77 Eur.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje išankstiniai apmokėjimai padidėjo - 208,13 Eur (2019 m. - 503,51 Eur) dėl ateinančių laikotarpių sąnaudų bei išankstinių apmokėjimų padidėjimo.

Informaciją apie išankstinių apmokėjimų pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikiama 6-to standarto 6 priede nustatyta forma (pridedama).

**Pastaba Nr. P10** Per vienus metus gautinos sumos - 57581,15 Eur, (2019 m. - 54854,32 Eur), iš jų 245,52 Eur - iš Užimtumo tarnybos (darbuotojo darbo užmokestis), 1240,96 Eur - už suteiktos pagalbos į namus ir dienos socialinė globos paslaugas, sukauptos finansavimo pajamos iš Europos Sąjungos paramos lėšos - 3110,14 Eur, sukauptos finansavimo pajamos iš valstybės biudžeto - 24095,54 Eur, sukauptos finansavimo pajamos iš savivaldybės biudžeto - 28888,99 Eur.

Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas pateikiama 17-to standarto 7 priede nustatyta forma (pridedama).

**Pastaba Nr. P11** Pinigus ir pinigų ekvivalentai sudaro pinigai kasoje ir banko sąskaitoje.

Pinigų likutis 2020 m. gruodžio 31 d. pabaigoje sudaro 26377,22 Eur iš jų: 320,32 Eur paramos lėšos, 22401,09 Eur Europos Sąjungos paramos lėšos (projekto "Integrali pagalba asmenų namuose Šalčininkų rajono savivaldybės gyventojams"), 2363,73 Eur Europos Sąjungos paramos lėšos (projekto "Pagalba į namus paslaugų plėtra ir jų organizavimas"), 1292,08 Eur Europos Sąjungos paramos lėšos (projekto "Socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo organizavimas tėvams (šeimoms), patiriantiems socialinę atskirtį Šalčininkų mieste"). Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje pinigų suma padidėjo - 5023,61 Eur (2019 m. - 21353,61 Eur), dėl padidėjusios Europos Sąjungos paramos lėšų likučių.

Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikiama 17-to standarto 8 priede nustatyta forma (pridedama).

**Pastaba Nr. P12** Finansavimo sumos - 195708,06 Eur.

Reikšmingos finansavimo sumos pagal šaltinius ir paskirtį detalizuotas 20-oje VSAFAS „Finansavimo sumos“ 4-ame priede (pridedama).

#### INFORMACIJA APIE PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ GAUTĄ FINANSINĘ IR NEFINANSINĘ PARAMĄ

Eil. Nr.	Gautos paramos teikėjas		Gautos paramos dalykas				Iš viso gauta paramos per ataskaitinį laikotarpį ***
	Paramos teikėjo, suteikusio paramą, pavadinimas	Kodas	Pinigais	Turtu, išskyrus pinigus	Paslaugomis	Turto panauda**	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys						
1.1.	Labdaros ir paramos fondas Maisto bankas	192015172		53,34			53,34
1.2.	.....						
2.	Užsienio valstybių juridiniai asmenys						
2.1.	.....						
2.2.	.....						
3.	Fiziniai asmenys*	X					
4.	Gyventojai, skyrę gyventojų pajamų mokesčio dalį	X	86,05	X	X	X	86,05
5.	Anonimiškai	X					
6.	Gauta iš paramos lėšų įgyto turto						
6.1.	.....						
6.2.	.....						
7.	Iš viso	X	86,05	53,34			139,39

**INFORMACIJA APIE PARAMOS PANAUDOJIMĄ PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ**

Eil. Nr.	Paramos rašis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					
			Gauta*	Pergrup uota į kitą paramos rašį	Sunaudota subjekto veikloje	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Perduota ne viešojo sektoriaus subjektams	Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Pinigais	245,89	86,05		11,62			320,32
2.	Turtu, išskyrus pinigus		53,34		53,34			
3.	Paslaugo mis							
4.	Turto panaudo							
5.	Iš viso	245,89	139,39		64,96			320,32

**Pastaba Nr. P17** Tiekėjams mokėtinos sumos 2020 m. gruodžio 31 d. - 0,36 Eur. skola už ryšio paslaugas iš specialiosios programos lėšų. Palyginti su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu tiekėjams mokėtinos sumos sumažėjo 0,72 Eur (2019 m. - 1,08 Eur) dėl sumažėjusių skolų už komunalines paslaugas.

Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai 2020 m. gruodžio 31 d. - 245,52 Eur. (iš Užimtumo tarnybos lėšų) darbuotojai mokėtinas atlyginimas. Palyginti su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu su darbo santykiais susiję įsipareigojimai padidėjo 82,80 Eur. (2019 m. - 162,72 Eur).

**Pastaba Nr. P17** Sukauptos mokėtinos sumos - 55849,15 Eur. - iš jų sukauptos atostoginių sąnaudų iš savivaldybės lėšų - 28467,80 Eur, ir sukauptos valstybinio socialinio draudimo įmokų sąnaudų iš savivaldybės lėšų - 421,19 Eur, iš jų sukauptos atostoginių sąnaudų iš valstybės lėšų - 23496,25 Eur, sukauptos valstybinio socialinio draudimo įmokų sąnaudų iš valstybės lėšų - 353,77 Eur, iš Europos Sąjungos paramos lėšų - 3057,63 Eur, ir sukauptos valstybinio socialinio draudimo įmokų sąnaudų iš Europos Sąjungos paramos lėšų - 52,51 Eur. Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas pateikiama 17-to standarto 12 priede nustatyta forma (pridedama), informacija apie įsipareigojimų dalį nacionalinė ir užsienio valiuta -13 priede nustatyta forma (pridedama).

**Pastaba Nr. P18** Grynasis turtas ataskaitinio laikotarpio pabaigai sudarė 1975,20 Eur.

Pagrindinės veiklos pajamos per ataskaitinį laikotarpį sudarė 780287,50 Eur. Finansavimo pajamos - 761555,47 Eur: iš valstybės biudžeto - 379109,76 Eur, iš savivaldybės biudžetų - 313734,71 Eur, iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų - 68646,04 Eur, iš kitų finansavimo šaltinių - 64,96 Eur.

**Pastaba Nr. P21** Pagrindinės veiklos kitos pajamos 18732,03 Eur iš jų:

Pagalbos į namus paslaugos - 8711,46 Eur;

dienos socialines globos paslaugos - 5074,10 Eur;

transporto paslaugos - 1889,47 Eur;

bendrosios paslaugos - 635,00 Eur;

technines pagalbos priemonių nuomos paslauga - 48,00 Eur.

Kitos pajamos - 2374 Eur draudimo bendrovės draudimo išmoka už automobilį.

Informaciją apie pagrindinės veiklos kitos pajamos pateikiama 10-to standarto 1 priede nustatyta forma (pridedama).



**Pastaba Nr. P02** Pagrindines veiklos sąnaudos per ataskaitinį laikotarpį sudarė 779763,34 Eur.

**Pastaba Nr. P22** Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo - 730379,99 Eur. Nusidėvėjimo ir amortizacijos - 7560,13 Eur, komunalinių paslaugų ir ryšių - 2737,42 Eur, transporto - 11583,03 Eur, kvalifikacijos kėlimo - 9450,88 Eur, paprastojo remonto ir eksploataavimo - 3870,37 Eur, sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina - 9486,84 Eur, socialinių išmokų - 607,00 Eur, kitų paslaugų - 4087,68 Eur. Informacija apie sąnaudas pateikta 25-to standarto priede „2020 m. informacija pagal veiklos segmentus (pridedama). Pagrindinės veiklos perviršis ar deficitas per ataskaitinį laikotarpį sudarė 524,16 Eur.

**Pastaba Nr. P21** Kitos veiklos pajamos 198,95 Eur - pajamos už metalo laužą pardavimą.

Pervestinos į biudžetą kitos veiklos pajamos (-) 198,95 Eur.

Informacija apie kitos veiklos pajamos ir sąnaudas pateiktą 10-to standarto 2 priede nustatyta forma (pridedama).

Informacija apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas etatų sąraše nurodytiems darbuotojams ir kitiems darbuotojams, t. y. dirbantiems pagal terminuotas, autorines ir panašiais darbo sutartis pateikta lentelėje „Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos“ (pridedama).

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto pokyčio per ataskaitinį laikotarpį nėra.  
Reikšmingų įvykių po paskutinės tarpinio ataskaitinio laikotarpio dienos nėra.  
Teisinių ginčų Centras neturi.

Direktorė



Lilija Kristina Kolendo

Vyr. buhalterė



Irena Požaricka